

СОГЛАСОВАНО

С ГАУЗ «Городская больница № 2» г. Орск

Главный врач А.И. Реймер

С ГАУЗ «Городская больница № 3» г. Орск

Главный врач А.А. Захаров

С ГАУЗ «Городская больница № 4» г. Орск

Главный врач П.В. Орлов

С ГАУЗ «Городская больница № 5» г. Орск

Главный врач Н.С. Молодцов

Утверждаю

Директор ГАПОУ «Орский  
медицинский колледж»

Е.В. Горшенина

« 31 » августа 2020 г.

(приказ № 286)

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
государственного автономного профессионального образовательного учреждения

**Орский медицинский колледж**

*наименование образовательного учреждения*

*по специальности*

**31.02.01 Лечебное дело**

*код и наименование специальности*

*углубленной подготовки*

2020  
год

Программа подготовки специалистов среднего звена государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Орский медицинский колледж» (ГАПОУ «Орский медицинский колледж») составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....
  - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
  - 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
  - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
  - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
  - 2.3. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
  - 3.1. Учебный план
  - 3.2. Календарный учебный график
  - 3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
  - 3.4. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
  - 3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
  - 3.6. Программы учебной практики
  - 3.7. Программы производственной практики
  - 3.8. Программа государственной итоговой аттестации
4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена
5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена
  - 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
  - 5.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Приложения:

Календарный учебный график

Рабочий учебный план

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы практик

Программа государственной итоговой аттестации

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) ГАПОУ «Орский медицинский колледж» (далее Коледж) - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки студентов и выпускников по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 31.02.01 Лечебное дело;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 (с изменениями и дополнениями от 22 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.)
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968;
- Приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

### **1.2. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы углубленной подготовки по специальности 31.02.01 Лечебное дело при очной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования – 3 года 10 месяцев.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **2.1. Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускника: лечебно-диагностическая, медико-профилактическая и медико-социальная помощь населению в системе первичной медико-санитарной помощи; организационно-аналитическая деятельность в рамках учреждений здравоохранения.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- пациенты;
- здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные, а также организованные коллективы детских садов, образовательных учреждений, промышленных предприятий);
- средства оказания лечебно-диагностической, лечебно-профилактической и медико-социальной помощи;
- контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции**

**Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:**

Код	Наименование
<b>ВПД 1</b>	<b>Диагностическая деятельность.</b>
ПК 1.1.	Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.
ПК 1.2.	Проводить диагностические исследования.
ПК 1.3.	Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.
ПК 1.4.	Проводить диагностику беременности.
ПК 1.5.	Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка.
ПК 1.6.	Проводить диагностику смерти.
ПК 1.7.	Оформлять медицинскую документацию.
<b>ВПД 2</b>	<b>Лечебная деятельность.</b>
ПК 2.1.	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.
ПК 2.2.	Определять тактику ведения пациента.
ПК 2.3.	Выполнять врачебные вмешательства.
ПК 2.4.	Проводить контроль эффективности лечения.
ПК 2.5.	Осуществлять контроль состояния пациента.
ПК 2.6.	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.
ПК 2.7.	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.
ПК 2.8.	Оформлять медицинскую документацию.
<b>ВПД 3</b>	<b>Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе</b>
ПК 3.1.	Проводить диагностику неотложных состояний.
ПК 3.2.	Определять тактику ведения пациента.
ПК 3.3.	Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.
ПК 3.4.	Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.

- ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.
- ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.
- ПК 3.7. Оформлять медицинскую документацию.
- ПК 3.8. Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.
- ВПД 4 Профилактическая деятельность.**
- ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.
- ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
- ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.
- ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.
- ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.
- ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.
- ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.
- ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.
- ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию.
- ВПД 5 Медико-социальная деятельность.**
- ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.
- ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.
- ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.
- ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.
- ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.
- ПК 5.6. Оформлять медицинскую документацию.
- ВПД 6 Организационно-аналитическая деятельность.**
- ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
- ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
- ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.
- ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.
- ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
- ВПД 7 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Младшая медицинская сестра по уходу за больными)**
- ПК 7.1. Осуществлять профессиональный уход за пациентом.

#### **Общие компетенции выпускника**

- | Код  | Наименование   |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |

- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
- ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### **2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

2.3.1 Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита дипломной работы).

2.3.2 Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть 30% дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении студентами профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

2.3.3 Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППСЗ углубленной подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», «Психология общения».

Обязательная часть профессионального цикла ППСЗ углубленной подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

### **3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

#### **3.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

#### **3.2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

### **3.3. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА (приложение 1)**

- 3.3.1. Программа учебной дисциплины ОГСЭ.01. Основы философии
- 3.3.2. Программа учебной дисциплины ОГСЭ.02. История
- 3.3.3. Программа учебной дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык
- 3.3.4. Программа учебной дисциплины ОГСЭ.04. Физическая культура
- 3.3.5. Программа учебной дисциплины ОГСЭ.05. Психология общения

### **3.4. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО ЦИКЛА (приложение 2)**

- 3.4.1. Программа учебной дисциплины ЕН.01. Информатика
- 3.4.2. Программа учебной дисциплины ЕН.02. Математика

### **3.5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА (приложение 3)**

#### *Программы общепрофессиональных дисциплин*

- 3.5.1. Программа учебной дисциплины ОП.01. Здоровый человек и его окружение
- 3.5.2. Программа учебной дисциплины ОП.02. Психология
- 3.5.3. Программа учебной дисциплины ОП.03. Анатомия и физиология человека
- 3.5.4. Программа учебной дисциплины ОП.04. Фармакология
- 3.5.5. Программа учебной дисциплины ОП.05. Генетика человека с основами медицинской генетики
- 3.5.6. Программа учебной дисциплины ОП.06. Гигиена и экология человека
- 3.5.7. Программа учебной дисциплины ОП.07. Основы латинского языка с медицинской терминологией
- 3.5.8. Программа учебной дисциплины ОП.08. Основы патологии
- 3.5.9. Программа учебной дисциплины ОП.09. Основы микробиологии и иммунологии
- 3.5.10. Программа учебной дисциплины ОП.10. Безопасность жизнедеятельности
- 3.5.11. Программа учебной дисциплины ОП.11. Языковая грамотность и культура речи в профессиональной деятельности
- 3.5.12. Программа учебной дисциплины ОП.12. Основы деловой культуры

#### *Программы профессиональных модулей*

- 3.5.13. Программа профессионального модуля ПМ.01 Диагностическая деятельность
- 3.5.14. Программа профессионального модуля ПМ.02 Лечебная деятельность
- 3.5.15. Программа профессионального модуля ПМ.03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе
- 3.5.16. Программа профессионального модуля ПМ.04 Профилактическая деятельность
- 3.5.17. Программа профессионального модуля ПМ.05 Медико-социальная деятельность
- 3.5.18. Программа профессионального модуля ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность
- 3.5.19. Программа профессионального модуля ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Младшая медицинская сестра по уходу за больными)

### **3.6. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (приложение 4)**

- 3.6.1. Программа учебной практики по профилю специальности ПМ.01 Диагностическая деятельность
- 3.6.2. Программа учебной практики по профилю специальности ПМ.02 Лечебная деятельность
- 3.6.3. Программа учебной практики по профилю специальности ПМ.03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе
- 3.6.4. Программа учебной практики по профилю специальности ПМ.04



Профилактическая деятельность

3.6.5. Программа учебной практики по профилю специальности ПМ.05 Медико-социальная деятельность

3.6.6. Программа учебной практики по профилю специальности ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность

3.6.7. Программа учебной практики по профилю специальности ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Младшая медицинская сестра по уходу за больными)

### **3.7. ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (приложение 5)**

3.7.1. Программа производственной практики по профилю специальности ПМ.01 Диагностическая деятельность

3.7.2. Программа производственной практики по профилю специальности ПМ.02 Лечебная деятельность

3.7.3. Программа производственной практики по профилю специальности ПМ.03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе

3.7.4. Программа производственной практики по профилю специальности ПМ.04 Профилактическая деятельность

3.7.5. Программа производственной практики по профилю специальности ПМ.05 Медико-социальная деятельность

3.7.6. Программа производственной практики по профилю специальности ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность

3.7.7. Программа производственной практики по профилю специальности ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Младшая медицинская сестра по уходу за больными)

3.7.8. Программа преддипломной практики

### **3.8. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (приложение 6)**

**4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ГАПОУ «Орский медицинский колледж» располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

**Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки по специальности  
31.02.01 Лечебное дело**

№	Наименование
	<b>Кабинеты:</b>
1.	Истории и основ философии
2.	Иностранного языка
3.	Психологии общения
4.	Математики
5.	Информатики
6.	Здорового человека и его окружения
7.	Анатомии и физиологии человека
8.	Фармакологии
9.	Генетики человека с основами медицинской генетики
10.	Гигиены и экологии человека
11.	Основ латинского языка с медицинской терминологией
12.	Основ микробиологии и иммунологии
13.	Пропедевтики клинических дисциплин
14.	Лечение пациентов терапевтического профиля
15.	Лечение пациентов хирургического профиля
16.	Оказание акушерско-гинекологической помощи
17.	Лечения пациентов детского возраста
18.	Дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе
19.	Профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения
20.	Медико-социальной реабилитации
21.	Организации профессиональной деятельности
22.	Безопасности жизнедеятельности
	<b>Лаборатории:</b>
1.	Анатомии и физиологии человека
2.	Фармакологии
3.	Гигиены и экологии человека
4.	Функциональной диагностики
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
2.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	<b>Залы:</b>
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	Актный зал

## 5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

### 5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений студентов применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- итоговый контроль.

#### **Входной контроль**

Назначение входного контроля (контрольного среза знаний) состоит в определении выживаемости знаний студента и его готовности к восприятию и освоению нового учебного материала. Контрольный срез знаний проводится в форме тестирования.

#### **Текущий контроль**

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или студентом в процессе проведения семинарских, практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий<sup>1</sup> или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

#### **Итоговый контроль**

Итоговый контроль результатов подготовки студентов проводится преподавателем в форме зачетов, дифференцированных зачетов и/или экзаменов, в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

---

<sup>1</sup> Индивидуальное домашнее задание (ИДЗ) – традиционная форма организации самостоятельной внеаудиторной работы с целью проверки результатов самообучения. В зависимости от содержания, ИДЗ может представлять собой графическую, расчетную, расчетно-графическую работу, а также реферат, аналитический обзор, эссе и т.п.

## 5.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.2.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Орский медицинский колледж» является обязательной.

5.2.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, организуемой в Колледже.

5.2.3. Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа преподавателей Колледжа; представителей работодателей и их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

5.2.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

5.2.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством здравоохранения Оренбургской области. Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа представителей работодателей и их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.2.6. Директор ГАПОУ «Орский медицинский колледж» является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора или педагогических работников.

5.2.7. Государственная итоговая аттестация по специальности 31.02.01 Лечебное дело включает подготовку и защиту дипломной работы.

5.2.8. Темы выпускных дипломных работ определяются Колледжем. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

5.2.9. Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора Колледжа.

5.2.10. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

5.2.11. Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к дипломным работам утверждаются директором Колледжа после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

5.2.12. Защита дипломных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.2.13. Результаты защиты дипломных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

5.2.14. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

5.2.15. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа.

5.2.16. Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5.2.17. Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

5.2.18. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

24. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве Колледжа.