

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ

«Орский медицинский колледж»

*Е.В. Горшенина* Е.В. Горшенина

«*17*» *02* 2018 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**граждан на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
в 2018 - 2019 учебном году**

*Контрольной  
журналист*

Экз. № \_\_\_\_\_

**Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Орский медицинский колледж»**



## **1 Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам СПО в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Орский медицинский колледж» (далее - колледж) на 2018 - 2019 учебный год разработан на основании и в соответствии с действующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 11 декабря 2015 года);

- распоряжением Министерства здравоохранения Оренбургской области «Об установлении подведомственным учреждениям среднего профессионального образования контрольных цифр приема граждан для обучения по программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета на 2018 г.» от 27.12.2017 г. № 2807;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта соответствующей должности или специальности»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» от 21.12.2012 г. № 1346н;

- Уставом ГАПОУ «Орский медицинский колледж», утвержденным распоряжением Министерства здравоохранения Оренбургской области от 07.06.2016 г. № 1361;

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности 56ЛО1 № 0004991, регистрационный № 3021 от 03 ноября 2016 года, выданной Министерством образования Оренбургской области;

- Свидетельством о государственной аккредитации 56 А 01 № 0004104, регистрационный № 1384 от 22 мая 2014 г., выданным Министерством образования Оренбургской области.

- Постановлением Правительства Оренбургской области от 18.04.2016 г. № 269-п «О создании Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Орский медицинский колледж».

1.2 Настоящий Порядок приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2018 - 2019 учебном году

Лист 3 из 15

Редакция: 5-2018

профессионального образования по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 34.02.01 Сестринское дело за счет средств бюджета Оренбургской области и по договорам об образовании за счет средств юридических и (или) физических лиц.

1.3 Прием в колледж для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4 Прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований и по договорам с юридическими и физическими лицами является общедоступным.

1.5 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.6 В 2018 – 2019 учебном году колледж осуществляет набор по следующим специальностям:

<b>Специальность</b>	<b>Форма обучения</b>	<b>Сроки обучения</b>	<b>Базовое образование</b>	<b>База подготовки</b>
31.02.01 Лечебное дело	очная	3 года 10 мес.	Среднее общее образ.	За счет бюджетных ассигнований г. Орск филиал г.Гай филиал г.Медногорск
31.02.01 Лечебное дело	очная	3 года 10 мес.	Среднее общее образ.	По договорам об оказании платных образовательных услуг г. Орск
31.02.03 Лабораторная диагностика	очная	3 года 10 мес.	Основное общее образ.	За счет бюджетных ассигнований филиал г. Медногорск
34.02.01 Сестринское дело	очная	3 года 10 мес.	Основное общее образ.	За счет бюджетных ассигнований г.Орск филиал г.Гай филиал г. Медногорск
34.02.01 Сестринское дело	очная	3 года 10 мес.	Основное общее образ.	По договорам об оказании платных образовательных услуг



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования  
в 2018 - 2019 учебном году

Лист 4 из 15  
Редакция: 5-2018

				г. Орск филиал г. Гай
34.02.01 Сестринское дело	Очно-заочная /вечерняя/	3 года 10 мес.	Среднее общее образ.	За счет бюджетных ассигнований г. Орск

## 2 Организация приема в колледж

2.1 Организация приема на обучение в колледж осуществляется приемной комиссией (далее - ПК) колледжа.

Председателем ПК является директор колледжа.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности ПК регламентируются Положением о приемной комиссии, утвержденным директором.

2.3 Работу ПК и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь ПК, который назначается приказом директора колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, требующим наличия у абитуриентов определенных психологических качеств (далее - вступительные испытания) председателем ПК утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными директором колледжа.

## 3 Организация информирования поступающих

3.1 С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом колледжа, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации колледжа, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте и на информационном стенде ПК.

3.2 ПК на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов объявляет:

не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования  
в 2018 - 2019 учебном году

Лист 5 из 15

Редакция: 5-2018

- перечень специальностей, на которые колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с выделением форм получения образования (очной, очно-заочной);

- требования к уровню образования, необходимого для поступления (основное общее или среднее общее);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

- информацию о возможности приема заявления и необходимых документов в электронной форме.

не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

3.3 В период приема документов ПК ежедневно размещает информацию о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования на официальном сайте колледжа и информационном стенде ПК.

ПК обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

#### **4 Прием документов поступающих**

4.1 Прием на обучение в колледж проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2 Прием заявлений на очную, очно-заочную форму получения образования начинается 19 июня 2018 года.

4.3 Прием заявлений от лиц, поступающих для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, требующим у поступающих прохождения вступительных испытаний осуществляется до 10 августа 2018 года. Прием заявлений



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования  
в 2018 - 2019 учебном году

Лист 6 из 15

Редакция: 5-2018

от лиц, поступающих для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика осуществляется до 15 августа 2018 года.

4.4 При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании или документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии размером 3х4;
- медицинскую справку о прохождении медицинского осмотра (медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов);

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании или документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии размером 3х4;
- медицинскую справку (медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов).

Фамилия, имя, отчество поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству, указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
граждан на обучение по образовательным програм-  
мам среднего профессионального образования  
в 2018 - 2019 учебном году

Лист 7 из 15

Редакция: 5-2018

4.5 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют дополнительно – документ, подтверждающий необходимость создания указанных условий.

4.6 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании или документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
  - специальность, для обучения по которой он планирует поступать, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
  - необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

Фиксируется и заверяется личной подписью поступающего.

- факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним;
- согласие на обработку персональных данных;
- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании или документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.7 При поступлении на обучение по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 34.02.01 Сестринское дело, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим специальностям или должностям.

4.8 Поступающий предоставляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о прохождении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и соц. развития РФ от 12.04.2011 г. № 302н. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

4.9 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), в



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования  
в 2018 - 2019 учебном году

Лист 8 из 15

Редакция: 5-2018

соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи», а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных Правилами приема.

При личном представлении оригиналов документов поступающими допускается заверение их ксерокопий в ПК колледжа.

4.10 Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов.

4.11 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.12 Поступающему выдается расписка о приеме документов.

4.13 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, им представленные. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5 Вступительные испытания**

5.1 При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело проводятся вступительные испытания на выявление определенных психологических качеств.

5.2 Расписание вступительных испытаний утверждается председателем ПК, размещается на информационном стенде ПК и официальном сайте колледжа не позднее 10 дней до их начала.

5.3 Вступительные испытания проводятся в форме тестирования на русском языке. На выполнение тестовых заданий поступающему отводится один астрономический час;

5.4 Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, считаются не прошедшими вступительные испытания и не рекомендуются к зачислению в колледж.

5.5 Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или другие обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к вступительным испытаниям в параллельных группах или индивидуально.



5.6 Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

## **6 Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительных испытаний;

- на вступительных испытаниях обеспечивается присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- обеспечивается возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные комнаты, а также их пребывание в указанных помещениях.

- время, отводимое на выполнение вступительных испытаний, для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, может быть увеличено, но не более чем в 1,5 раза.

## **7 Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее — апелляция).

7.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность проведения процедуры вступительного испытания.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
граждан на обучение по образовательным програм-  
мам среднего профессионального образования  
в 2018 - 2019 учебном году

Лист 10 из 15  
Редакция: 5-2018

7.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. ПК обеспечивает прием апелляций в течение рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после подачи апелляции.

7.4 Состав и порядок работы апелляционной комиссии определяется Положением об апелляционной комиссии.

7.5 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7 После рассмотрения апелляции выносится решение об оценке по вступительному испытанию.

7.8 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

7.9 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **8 Порядок зачисления в колледж**

8.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании или документа об образовании и о квалификации **в срок не позднее 15 августа 2018 г.**

8.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании или документов об образовании и о квалификации директором колледжа **не позднее 17 августа 2018 года** издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных ПК к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде ПК и на официальном сайте колледжа.

8.3 В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет ассигнований бюджета Оренбургской области, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 32.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании или об образовании и о квалификации с учетом результатов прохождения вступительных испытаний. Если поступающий показал на вступительных испытаниях высокий потенциал, то к среднему баллу документа об образовании или документа об образовании и квалификации прибавляется один поощрительный балл.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2018 - 2019 учебном году

Лист 11 из 15  
Редакция: 5-2018

8.4 В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет ассигнований бюджета Оренбургской области, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании или об образовании и о квалификации, то есть по наивысшему среднему баллу документа об образовании или документа об образовании и квалификации.

8.5 При подсчете среднего балла документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, учитываются оценки по следующим общеобразовательным дисциплинам:

- русский язык;
- литература;
- иностранный язык;
- алгебра;
- геометрия;
- информатика и ИКТ;
- история России;
- всеобщая история;
- обществознание;
- право;
- физика;
- химия;
- биология;
- ОБЖ.

8.6 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в колледж осуществляется до 01 декабря текущего года.

## **9 Правила приема иностранных граждан**

9.1 Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами РФ за счет средств соответствующего бюджета и по договорам с оплатой стоимости обучения.

9.2 В соответствии со ст. 1 Соглашения о предоставлении гражданам государств-участников Договора «Об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях» от 29.03.1996 г. равные права на поступление в учебные заведения



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования  
в 2018 - 2019 учебном году

Лист 12 из 15  
Редакция: 5-2018

РФ имеют граждане Республики Беларусь, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан.

9.3 Прием на обучение по программам среднего профессионального образования ищущих убежище в России граждан с Украины будет проходить на основании статуса соотечественника (имеющих документы или иные доказательства, подтверждающие соответственно: гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для лиц, состоявших в гражданстве СССР; проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для выходцев (эмигрантов); проживание за рубежом – для всех указанных лиц).

### **10 Права колледжа**

10.1 Колледж оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящие Правила приема при внесении изменений в правовые документы, регламентирующие порядок приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования по согласованию с Учредителем.

10.2 Все вопросы, связанные с поступлением на обучение в колледж решаются ПК колледжа.

### **РАЗРАБОТАЛ**

Ответственный секретарь ПК

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.В.Аброськина

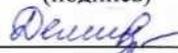
### **СОГЛАСОВАНО**

Юрисконсульт

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Н.В. Таран

Ответственный за СМК

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

О.С. Дементьева





